



REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE L'ASSOCIACIÓ CULTURAL SANTA EULÀLIA 2002

CAPÍTOL 1. DE L' ASSOCIACIÓ EN GENERAL

Article 1.

L'Associació Cultural Santa Eulàlia 2002 constituïda a l'ampar de la legislació vigent es regirà pels Estatuts de l' associació aprovats amb data 22/05/2001, pel present Reglament de Règim Intern i per totes aquelles normes que estableixi el reglament que li sigui d' aplicació segons les lleis.

La funció és:

Concretar els aspectes generals establerts en els Estatuts.

Regular tot allò que possibiliti la bona relació dins de l' associació i que l' entitat funcioni, EN CONCÒRDIA i RESPECTE).

El fi últim de l' Associació és el benestar de totes les persones que venen i el servei social desinteressat al barri de Santa Eulàlia.

Article 2.

El present reglament desenvolupa els continguts expressats en els Estatuts de l' associació i en cap cas podrà anar en contra la filosofia i articulats dels citats Estatuts.

Article 3.

Aquesta Associació té com a objectiu oferir activitats variades en condicions òptimes que es fonamenten en dos principis clars. El primer d' ells és que no ha d' interpretar-se ni confondre's amb les activitats que oferiria un gimnàs i la segona d' elles és que, ni en el seu origen ni en el seu desenvolupament aquesta associació **no ha de tenir esperit empresarial o vinculació amb empresa alguna si en el seu ànim està obtenir beneficis.**

Article 4

Tot el personal que presta serveis en l' associació ja sigui de caràcter executiu com administratiu ofereix els seus serveis de forma voluntària i sense cap ànim de lucre. Queda exempt d'aquesta condició el personal docent.

Article 5

a) El professorat, en tot el referent a la seva activitat, depen directament de l' Associació i per delegació d'aquesta de la seva Junta directiva. És a la Junta a qui ha de comunicar qualsevol incidència, alteració o qualsevol qüestió d' ordre organitzatiu.

b) El professorat es limitarà a realitzar estrictament l' activitat per a la que ha estat contractat encara que activitats como ball, yoga, tai-chi...admeten variacions sempre que la majoria del grup les aprovi. Duració de les classes: amb l'objectiu de que en la sortida i entrada no hi hagi aglomeracions i els canvis siguin fluïts la duració serà d'entre 50 i 55 minuts.

c) El professorat en exercici té el dret a participar en qualsevol de les activitats organitzades per l' Associació.

d) Serà labor del professorat, el bon funcionament i ordre dins de la classe. No accedir a les classes més tard de 5 minuts en les classes de yoga.

e) Aiximateix el professorat haurà de preparar els grups que hagin de participar en qualsevol activitat pel barri, exhibició, etc. i acompanyar el seu grup en aquesta activitat.

CAPÍTOL DELS DRETS I DEURES DELS SOCIS.

Article 6

- Participar en les activitats i actes socials de l' associació.
- Assistir amb veu i vot a les Assamblees generals, poguent delegar el seu vot, conforme a les normes establertes a l' efecte per la Junta Directiva.
- Elegir i ser elegit.
- Posseir un exemplar dels estatuts i del present reglament des del seu ingrès en l' associació.
- Tenir el coneixement oportú dels acords adoptats pels òrgans de l' associació.
- Sol·licitar, mitjançant petició raonada, l' accés a la documentació interna de l'associació.

Article 7

Els socis tindran les següents obligacions:

- a) Acomplir les normes que marquen els estatuts i el present reglament, així com els acords adoptats pels òrgans de l' associació.
- b) Abonar les quotes que es determinen en temps i forma.

En cas de no estar al corrent del pagament fora del temps establert serà donat de baixa automàticament.

- c) Cooperar en el desenvolupament del treball de l' Associació i en la bona execució de les activitats que es determinen.
- d) Desenvolupar les funcions que els siguin encomenades per la Junta directiva per a la bona marxa d'aquesta.
- e) Cuidar de les instal·lacions, material etc.
- f) En la sala polivalent, no entrar amb res que no sigui estrictament el necessari per realitzar l' activitat que ens toqui.

Desconnectar els mòbils abans d' entrar a la sala.

Cap persona té un lloc assignat a la sala. Només aquella persona amb problemes d' oïda o visió podrà demanar d' estar al costat del professor.

g) Aiximateix es considerarà responsabilitat del grup primer i últim l' obligació d'obrir i tancar les portes de l' Associació. Si la vocal no hi és, serà el grup el responsable. En cas de no responsabilitzar-se, s'entendrà que no interessaria aquesta activitat.

Article /8

Els socis podran ser donats de baixa per alguna de les següents causes:

Quan existeixi l' incompliment greu dels estatuts i del presente reglament.

Quan el soci impideixi deliberadament l' acompliment dels fins de l' associació.

Quan la seva conducta vagi en contra dels principis socials o malmetin greument la imatge de l' associació.

(Per qualsevol causa ja esmentada s'obrirà un expedient, quedarà suspès com soci / a i es comunicarà en la pròxima assemblea en què es decidirà si es dóna de baixa definitiva o no)

ARTICLE 9

FUNCIO DE LES VOCALS:

Cada grupo ha de comptar amb una vocal.

Serà nomenada per la junta com estableixen els Estatuts:

ARTÍCULO 16/ J).

La seva funció dins del grupo **no serà un altra que la de** canalitzar qualsevol incident, petició, suggerència del grup i ser responsable d'obrir i tancar els accessos per l' activitat i vigilar que a l' hora de tancar la sala quedi en ordre. En cap cas té la funció de: canviar, modificar o autoritat per realitzar cap canvi en la classe.

En absència de la vocal, o no pugui arribar a temps, qualsevol soci / a obrirà o tancarà l'accés a l'associació.

Assistir a la reunions de vocals, quan siguin convocades per la junta.

Sempre que hi hagi una voluntària per realitzar algun taller: Català, costura, memòria... aquesta voluntària passarà a ser la vocal del grup, i per tant ha de presentar una vegada al mes un informe detallat del funcionament i marxa del taller. Article 24/ dels Estatuts.

ARTICLE 10

Serà responsabilitat de la Junta:

Vetllar pel bon funcionament de l'entitat, (grups, professorat, socis, etc)
Canviar d'activitat en cas que aquesta no funcioni, tancar-la, etc.

La junta directiva està facultada per resoldre qualsevol cas que no estigui en aquest reglament o en els estatuts i exposar-lo en la pròxima Assemblea general, segons els Estatuts. Article 16/m.

Les claus del despatx només estaran en mans de la junta (secretaria, tesorera, presidenta)

La junta directiva està facultada per resoldre qualsevol cas que no estigui en aquest Reglament o als Estatuts i exposar-lo en la pròxima Assemblea General, segons els Estatuts. (Article 16/m)

Tinguem present que, és una associació sense ànim de lucre i ningú està al servei de ningú.

Reclamacions i queixes: hi haurà uns fulls de reclamació a disposició De qui les sol·liciti.

ANNEX:

Aquesta normativa interna està subjecte a canvis depenent de la necessitat que sorgeixi en la tasca de l' Associació.